

LŪKESČIŲ RAŠTAS VIEŠAJAI ĮSTAIGAI PANEVĖŽIO PLĖTROS AGENTŪRAI

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiuo Lūkesčių raštu (toliau – Raštas) viešajai įstaigai Panevėžio plėtros agentūrai (toliau – Įstaiga) pateikiami Panevėžio miesto savivaldybės ir Panevėžio rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybės), kaip dalininkų teises ir pareigas įgyvendinančių institucijų, tikslai ir lūkesčiai dėl Įstaigos veiklos kryptių, tikslų ir principų.

2. Raštas yra pagrindas rengiant ir peržiūrint Įstaigos strategiją ir turi tapti integralia Įstaigos strateginio plano dalimi. Rašto tikslas – identifikuoti ir nurodyti Įstaigai Savivaldybių tikslus ir lūkesčius dėl Įstaigos. Raštas nėra teisinis įpareigojimas ir yra skirtas skatinti Įstaigos ir Savivaldybių bendradarbiavimą. Įstaiga visų pirma privalo vadovautis galiojančiais teisės aktais, Įstaigos įstatais, geraja valdysenos praktika ir prisiimti atsakomybę už priimamus sprendimus, užtikrinti Įstaigos efektyvią veiklą. Savininko lūkesčiai nustatomi trejų metų laikotarpiui, tačiau pagal poreikį Raštas gali būti atnaujinamas.

3. Įgyvendindama Raštu išsakytus Savivaldybių lūkesčius, Įstaiga privalo vadovautis protingumo, skaidrumo, efektyvumo ir racionalaus turto valdymo principais.

II SKYRIUS

TIKSLAS IR VEIKLOS KRYPTYS

4. Įstaigos paskirtis – Panevėžio miesto, rajono ir regiono konkurencingumo didinimas, prisidedant prie Panevėžio miesto, rajono ir regiono verslo ir investicinės aplinkos gerinimo, turizmo plėtros ir patrauklaus įvaizdžio stiprinimo.

5. Įstaigos veikla atitinka šiuos Savivaldybių interesus – Panevėžio miesto strateginiame plėtros 2021–2027 m. plane numatytų prioritetų „Darni bendruomenė, kurianti miesto kultūrą“ ir „Švietimo ir verslo bendrystė, plėtojanti ateities ekonomiką“ ir Panevėžio rajono savivaldybės 2023–2030 metų strateginiame plėtros plane numatytų prioritetų „Aktyvi ir išsilavinusi bendruomenė“ ir „Konkurencingas ūkis“ strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimas.

6. Savivaldybės tikisi, kad Įstaiga veiklą vykdys šiomis kryptimis:

6.1. Žinomumo didinimas. Įstaiga turi gerinti Panevėžio miesto ir rajono įvaizdį bei didinti jų atpažįstamumą nacionaliniu ir tarptautiniu mastu vykdydama rinkodaros kampanijas.

6.2. Informacijos sklaida. Įstaiga turi užtikrinti efektyvią ir patogią informacijos, aktualios verslui ir investuotojams, potencialiems gyventojams bei Panevėžio miesto ir rajono svečiams, sklaidą.

6.3. Turizmo produktų ir paslaugų vystymas. Įstaiga turi analizuoti turizmo rinkos tendencijas ir, atsižvelgdama į jas, pati ar bendradarbiaudama su kitomis viešojo sektoriaus organizacijoms ir verslu kurti naujus, tobulinti siūlomus turizmo produktus ir paslaugas, prioritetą teikiant pramoninio, kultūrinio, ekologinio ir tvaraus turizmo plėtojimui. Stiprinti Panevėžio mieste

ir Panevėžio rajone esančių objektų žinomumą, lankomumą ir prieinamumą bei jų potencialą pritraukiant turistus, skatinti ekologiško ir tvaraus turizmo plėtrą, skatinti privatų sektorių inicijuoti, kurti ir plėsti naujus lankytinus objektus. Siūloma formuoti Panevėžio miesto ir Panevėžio rajono įvaizdį ir užtikrinti efektyvią komunikaciją, skatinant turizmo objektų žinomumą, formuojant tikslingas Panevėžio miesto ir Panevėžio rajono savivaldybių rinkodaros ir komunikacijos strategijas.

6.4. Verslo aplinkos gerinimas ir investicijų pritraukimas. Įstaiga turi vykdyti verslo aplinkos analizę, teikti siūlymus dėl Panevėžio miesto ir rajono investicinio patrauklumo didinimo, įgyvendinti naujas priemones verslo plėtros sąlygoms gerinti ir tobulinti esamas, prioritetą teikiant aukštą pridėtinę vertę kuriančio verslo plėtrai.

6.5. Inovacija ir lyderystė. Įstaiga pagal galimybes turi investuoti į naujas technologijas ir modernius darbo bei vadybos metodus bei prisidėti prie inovatyvios aplinkos kūrimo mieste – skleisdama pažangias praktikas, skatindama inovacijas ir bendradarbiaudama su viešuoju sektoriumi bei verslu. Tikimasi, kad Įstaiga taps regioniniu centru, savo veiklos srityse telkiančiu žinias, kompetencijas ir iniciatyvas, padedančias Panevėžio miestui ir rajonui tapti pažangesniais.

6.6. Skaidrumas ir prevencija. Įstaigoje turi veikti pažangiausios korupcijos prevencijos ir rizikų valdymo priemonės. Įstaiga turi laikytis aukščiausių skaidrumo ir atskaitomybės standartų.

III SKYRIUS

FINANSINIAI LŪKESČIAI

7. Savivaldybių finansinis lūkestis Įstaigai – užtikrinti, kad Įstaigos sąnaudos neviršytų pajamų.

IV SKYRIUS

NEFINANSINIAI LŪKESČIAI

8. Įstaiga turi siekti bendrųjų veiklos rodiklių, atitinkančių Įstaigos veiklos strategiją ir prisidedančių prie Panevėžio miesto savivaldybės ir Panevėžio rajono savivaldybės strateginiuose planavimo dokumentuose numatytų tikslų pasiekimo:

Eil. Nr.	Siektini veiklos rodikliai	Matavimo vienetas	Siektinos rodiklių reikšmės		
			2025 m.	2026 m.	2027 m.
I.	Miesto turistinio patrauklumo didinimas				
1.	Turistų skaičius Panevėžio miesto apgyvendinimo įstaigose	Tūkst. asm.	≥ 28	≥ 29	≥ 31
	Turistų skaičius Panevėžio rajono apgyvendinimo įstaigose	Tūkst. asm.	≥ 12,9	≥ 13	≥ 13

2.	Įstaigos turizmo informacijos centre aptarnautų klientų skaičius	Tūkst. asm.	≥ 3,5	≥ 3,7	≥ 4
3.	Sukurti nauji turizmo produktai ir (ar) paslaugos	Vnt.	≥ 3	≥ 4	≥ 5
II.	Formuoti miesto ir rajono identitetą ir padidinti jo žinomumą				
4.	Suformuotas Panevėžio miesto vizualinis identitetas	Vnt.	1	0	0
5.	Įgyvendintos Panevėžio miesto ir rajono rinkodaros kampanijos	Vnt./metus	≥2	≥2	≥2
6.	Auditorija Įstaigos interneto svetainėje ir socialiniuose tinkluose	Tūkst. asm./metus	≥ 100	≥ 115	≥ 130
III.	Sudaryti palankias sąlygas verslo plėtrai ir investicijų pritraukimui				
7.	Įgyvendintos verslo plėtros sąlygų gerinimo priemonių skaičius	Vnt./metus	≥9	≥9	≥9
8.	Įgyvendinami Panevėžio regiono funkcinės zonos strategijos veiksmai	Vnt./metus		≥1	≥1

Lūkesčiai dėl veiklos principų

9. Savivaldybės tikisi, kad Įstaiga vykdydama veiklą vadovausis šiais veiklos principais:

9.1. Veiklos vertybės ir atsakomybė. Įstaiga privalo vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius skaidrumo, gerosios valdysenos, etikos, efektyvumo, inovatyvumo ir socialinės atsakomybės principus. Veikla turi būti grindžiama pagarba žmogaus teisėms, tvarumo principais bei siekiu kurti pridėtinę vertę bendruomenei.

9.2. Skaidrumas ir atskaitomybė. Nustatyta tvarka Įstaiga turi reguliariai teikti veiklos ataskaitas Savivaldybėms ir visuomenei. Turi būti aktyviai diegiamos antikorupcinės priemonės ir užtikrinama atvira komunikacija su visomis suinteresuotomis šalimis.

9.3. Orientacija į klientą ir prieinamumas. Įstaiga turi diegti ir tobulinti aptarnavimo standartus, organizacines ir technines priemones klientų patirčiai gerinti. Dėmesys turi būti skiriamas asmenų su negalia poreikiams, informacijos prieinamumui.

9.4. Inovatyvumas ir skaitmeninimas. Įstaiga turėtų nuolat taikyti pažangias darbo praktikas, IT sprendimus, duomenimis grįstus valdymo įrankius bei tarptautinę gerąją patirtį, siekdama didinti paslaugų kokybę, prieinamumą ir valdymo efektyvumą.

9.5. Efektyvumas ir finansinis tvarumas. Tikimasi, kad Įstaiga racionaliai naudotų turimus resursus, optimizuotų procesus, sieks užtikrinti finansinį stabilumą, aktyviai sieks papildomų finansavimo šaltinių projektams, atitinkantiems veiklos tikslą ir kryptis.

9.6. Organizacinė kultūra ir darbuotojų įsitraukimas. Įstaiga turi formuoti vertybėmis grįstą organizacinę kultūrą, skatinti darbuotojų įsitraukimą, profesinį augimą ir kompetencijų

stiprinimą. Taip pat užtikrinti saugią, palankią darbo aplinką bei įtraukti darbuotojus į kokybės gerinimo procesus.

V SKYRIUS

ATSKAITOMYBĖS LŪKESČIAI IR ATSISKAITYMO TVARKA

10. Įstaiga turėtų veikti nepriklausomai, tačiau tikimasi, kad apie esminius sprendimus, galinčius daryti poveikį Savivaldybių interesams ar Įstaigos veiklos tęstinumui, Savivaldybėms bus pranešama iš anksto. Esminiais sprendimais laikomi šie: potencialūs interesų konfliktai; potencialūs teisminiai ginčai; galimas Įstaigos darbuotojų ar susijusių šalių sukčiavimas; esminiai pokyčiai Įstaigos veikloje; didesnio masto darbuotojų atleidimai; galima žala visuomenei, gamtai, ekonomikai ar valstybės saugumui; spaudos pranešimai, kurie gali reikalauti Savivaldybių atstovų komentarų; bet kokio masto korupcija ar politinė intervencija; kitos esminės rizikos, keliančios grėsmę Įstaigos veiklos tęstinumui.

11. Įstaiga turėtų vadovautis protingumo principu ir informuoti apie kitus potencialiai su Savivaldybių interesais susijusius svarbius sprendimus.

12. Įstaiga ne rečiau kaip kartą per metus atsiskaito visuotiniam dalininkų susirinkimui dėl Įstaigai nustatytų veiklos tikslų pasiekimo ir atitikties lūkesčiams informaciją pateikdama Įstaigos metinėje veiklos ataskaitoje.

Panevėžio miesto mero pareigas laikinai einantis
Savivaldybės tarybos narys

Petras Luomanas

Panevėžio rajono meras

Antanas Pocius

LŪKESČIŲ RAŠTAS VIEŠAJAI ĮSTAIGAI PANEVĖŽIO PLĖTROS AGENTŪRAI

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiuo Lūkesčių raštu (toliau – Raštas) viešajai įstaigai Panevėžio plėtros agentūrai (toliau – Įstaiga) pateikiami Panevėžio miesto savivaldybės ir Panevėžio rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybės), kaip dalininkų teises ir pareigas įgyvendinančių institucijų, tikslai ir lūkesčiai dėl Įstaigos veiklos kryptių, tikslų ir principų.

2. Raštas yra pagrindas rengiant ir peržiūrint Įstaigos strategiją ir turi tapti integralia Įstaigos strateginio plano dalimi. Rašto tikslas – identifikuoti ir nurodyti Įstaigai Savivaldybių tikslus ir lūkesčius dėl Įstaigos. Raštas nėra teisinis įpareigojimas ir yra skirtas skatinti Įstaigos ir Savivaldybių bendradarbiavimą. Įstaiga visų pirma privalo vadovautis galiojančiais teisės aktais, Įstaigos įstatais, geraja valdysenos praktika ir prisiimti atsakomybę už priimamus sprendimus, užtikrinti Įstaigos efektyvią veiklą. Savininko lūkesčiai nustatomi trejų metų laikotarpiui, tačiau pagal poreikį Raštas gali būti atnaujinamas.

3. Įgyvendindama Raštu išsakytus Savivaldybių lūkesčius, Įstaiga privalo vadovautis protingumo, skaidrumo, efektyvumo ir racionalaus turto valdymo principais.

II SKYRIUS

TIKSLAS IR VEIKLOS KRYPTYS

4. Įstaigos paskirtis – Panevėžio miesto, rajono ir regiono konkurencingumo didinimas, prisidedant prie Panevėžio miesto, rajono ir regiono verslo ir investicinės aplinkos gerinimo, turizmo plėtros ir patrauklaus įvaizdžio stiprinimo.

5. Įstaigos veikla atitinka šiuos Savivaldybių interesus – Panevėžio miesto strateginiame plėtros 2021–2027 m. plane numatytų prioritetų „Darni bendruomenė, kurianti miesto kultūrą“ ir „Švietimo ir verslo bendrystė, plėtojanti ateities ekonomiką“ ir Panevėžio rajono savivaldybės 2023–2030 metų strateginiame plėtros plane numatytų prioritetų „Aktyvi ir išsilavinusi bendruomenė“ ir „Konkurencingas ūkis“ strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimas.

6. Savivaldybės tikisi, kad Įstaiga veiklą vykdys šiomis kryptimis:

6.1. Žinomumo didinimas. Įstaiga turi gerinti Panevėžio miesto ir rajono įvaizdį bei didinti jų atpažįstamumą nacionaliniu ir tarptautiniu mastu vykdydama rinkodaros kampanijas.

6.2. Informacijos sklaida. Įstaiga turi užtikrinti efektyvią ir patogią informacijos, aktualios verslui ir investuotojams, potencialiems gyventojams bei Panevėžio miesto ir rajono svečiams, sklaidą.

6.3. Turizmo produktų ir paslaugų vystymas. Įstaiga turi analizuoti turizmo rinkos tendencijas ir, atsižvelgdama į jas, pati ar bendradarbiaudama su kitomis viešojo sektoriaus organizacijoms ir verslu kurti naujus, tobulinti siūlomus turizmo produktus ir paslaugas, prioritetą teikiant pramoninio, kultūrinio, ekologinio ir tvaraus turizmo plėtojimui. Stiprinti Panevėžio mieste

ir Panevėžio rajone esančių objektų žinomumą, lankomumą ir prieinamumą bei jų potencialą pritraukiant turistus, skatinti ekologiško ir tvaraus turizmo plėtrą, skatinti privatų sektorių inicijuoti, kurti ir plėsti naujus lankytinus objektus. Siūloma formuoti Panevėžio miesto ir Panevėžio rajono įvaizdį ir užtikrinti efektyvią komunikaciją, skatinant turizmo objektų žinomumą, formuojant tikslingas Panevėžio miesto ir Panevėžio rajono savivaldybių rinkodaros ir komunikacijos strategijas.

6.4. Verslo aplinkos gerinimas ir investicijų pritraukimas. Įstaiga turi vykdyti verslo aplinkos analizę, teikti siūlymus dėl Panevėžio miesto ir rajono investicinio patrauklumo didinimo, įgyvendinti naujas priemones verslo plėtros sąlygoms gerinti ir tobulinti esamas, prioritetą teikiant aukštą pridėtinę vertę kuriančio verslo plėtrai.

6.5. Inovacija ir lyderystė. Įstaiga pagal galimybes turi investuoti į naujas technologijas ir modernius darbo bei vadybos metodus bei prisidėti prie inovatyvios aplinkos kūrimo mieste – skleisdama pažangias praktikas, skatindama inovacijas ir bendradarbiaudama su viešuoju sektoriumi bei verslu. Tikimasi, kad Įstaiga taps regioniniu centru, savo veiklos srityse telkiančiu žinias, kompetencijas ir iniciatyvas, padedančias Panevėžio miestui ir rajonui tapti pažangesniais.

6.6. Skaidrumas ir prevencija. Įstaigoje turi veikti pažangiausios korupcijos prevencijos ir rizikų valdymo priemonės. Įstaiga turi laikytis aukščiausių skaidrumo ir atskaitomybės standartų.

III SKYRIUS

FINANSINIAI LŪKESČIAI

7. Savivaldybių finansinis lūkestis Įstaigai – užtikrinti, kad Įstaigos sąnaudos neviršytų pajamų.

IV SKYRIUS

NEFINANSINIAI LŪKESČIAI

8. Įstaiga turi siekti bendrųjų veiklos rodiklių, atitinkančių Įstaigos veiklos strategiją ir prisidedančių prie Panevėžio miesto savivaldybės ir Panevėžio rajono savivaldybės strateginiuose planavimo dokumentuose numatytų tikslų pasiekimo:

Eil. Nr.	Siektini veiklos rodikliai	Matavimo vienetas	Siektinos rodiklių reikšmės		
			2025 m.	2026 m.	2027 m.
I.	Miesto turistinio patrauklumo didinimas				
1.	Turistų skaičius Panevėžio miesto apgyvendinimo įstaigose	Tūkst. asm.	≥ 28	≥ 29	≥ 31
	Turistų skaičius Panevėžio rajono apgyvendinimo įstaigose	Tūkst. asm.	≥ 12,9	≥ 13	≥ 13

2.	Įstaigos turizmo informacijos centre aptarnautų klientų skaičius	Tūkst. asm.	≥ 3,5	≥ 3,7	≥ 4
3.	Sukurti nauji turizmo produktai ir (ar) paslaugos	Vnt.	≥ 3	≥ 4	≥ 5
II.	Formuoti miesto ir rajono identitetą ir padidinti jo žinomumą				
4.	Suformuotas Panevėžio miesto vizualinis identitetas	Vnt.	1	0	0
5.	Įgyvendintos Panevėžio miesto ir rajono rinkodaros kampanijos	Vnt./metus	≥2	≥2	≥2
6.	Auditorija Įstaigos interneto svetainėje ir socialiniuose tinkluose	Tūkst. asm./metus	≥ 100	≥ 115	≥ 130
III.	Sudaryti palankias sąlygas verslo plėtrai ir investicijų pritraukimui				
7.	Įgyvendintos verslo plėtros sąlygų gerinimo priemonių skaičius	Vnt./metus	≥9	≥9	≥9
8.	Įgyvendinami Panevėžio regiono funkcinės zonos strategijos veiksmai	Vnt./metus		≥1	≥1

Lūkesčiai dėl veiklos principų

9. Savivaldybės tikisi, kad Įstaiga vykdydama veiklą vadovausis šiais veiklos principais:

9.1. Veiklos vertybės ir atsakomybė. Įstaiga privalo vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius skaidrumo, gerosios valdysenos, etikos, efektyvumo, inovatyvumo ir socialinės atsakomybės principus. Veikla turi būti grindžiama pagarba žmogaus teisėms, tvarumo principais bei siekiu kurti pridėtinę vertę bendruomenei.

9.2. Skaidrumas ir atskaitomybė. Nustatyta tvarka Įstaiga turi reguliariai teikti veiklos ataskaitas Savivaldybėms ir visuomenei. Turi būti aktyviai diegiamos antikorupcinės priemonės ir užtikrinama atvira komunikacija su visomis suinteresuotomis šalimis.

9.3. Orientacija į klientą ir prieinamumas. Įstaiga turi diegti ir tobulinti aptarnavimo standartus, organizacines ir technines priemones klientų patirčiai gerinti. Dėmesys turi būti skiriamas asmenų su negalia poreikiams, informacijos prieinamumui.

9.4. Inovatyvumas ir skaitmeninimas. Įstaiga turėtų nuolat taikyti pažangias darbo praktikas, IT sprendimus, duomenimis grįstus valdymo įrankius bei tarptautinę gerąją patirtį, siekdama didinti paslaugų kokybę, prieinamumą ir valdymo efektyvumą.

9.5. Efektyvumas ir finansinis tvarumas. Tikimasi, kad Įstaiga racionaliai naudotų turimus resursus, optimizuotų procesus, sieks užtikrinti finansinį stabilumą, aktyviai sieks papildomų finansavimo šaltinių projektams, atitinkantiems veiklos tikslą ir kryptis.

9.6. Organizacinė kultūra ir darbuotojų įsitraukimas. Įstaiga turi formuoti vertybėmis grįstą organizacinę kultūrą, skatinti darbuotojų įsitraukimą, profesinį augimą ir kompetencijų

stiprinimą. Taip pat užtikrinti saugią, palankią darbo aplinką bei įtraukti darbuotojus į kokybės gerinimo procesus.

V SKYRIUS

ATSKAITOMYBĖS LŪKESČIAI IR ATSISKAITYMO TVARKA

10. Įstaiga turėtų veikti nepriklausomai, tačiau tikimasi, kad apie esminius sprendimus, galinčius daryti poveikį Savivaldybių interesams ar Įstaigos veiklos tęstinumui, Savivaldybėms bus pranešama iš anksto. Esminiais sprendimais laikomi šie: potencialūs interesų konfliktai; potencialūs teisminiai ginčai; galimas Įstaigos darbuotojų ar susijusių šalių sukčiavimas; esminiai pokyčiai Įstaigos veikloje; didesnio masto darbuotojų atleidimai; galima žala visuomenei, gamtai, ekonomikai ar valstybės saugumui; spaudos pranešimai, kurie gali reikalauti Savivaldybių atstovų komentarų; bet kokio masto korupcija ar politinė intervencija; kitos esminės rizikos, keliančios grėsmę Įstaigos veiklos tęstinumui.

11. Įstaiga turėtų vadovautis protingumo principu ir informuoti apie kitus potencialiai su Savivaldybių interesais susijusius svarbius sprendimus.

12. Įstaiga ne rečiau kaip kartą per metus atsiskaito visuotiniam dalininkų susirinkimui dėl Įstaigai nustatytų veiklos tikslų pasiekimo ir atitikties lūkesčiams informaciją pateikdama Įstaigos metinėje veiklos ataskaitoje.

Panevėžio miesto mero pareigas laikinai einantis
Savivaldybės tarybos narys

Petras Luomanas

Panevėžio rajono meras

Antanas Pocius

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Panevėžio miesto savivaldybės administracija 288724610, Laisvės a. 20 LT-35200, Panevėžys
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PANEVĖŽIO MIESTO SAVIVALDYBĖS IR PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS LŪKESČIŲ RAŠTO VŠĮ PANEVĖŽIO PLĖTROS AGENTŪRAI
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-31 Nr. (8.13 Mr)-SD1-878
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-31 Nr. 19-888(4.45E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Petras Luomanas, Mero pareigas laikinai einantis Savivaldybės tarybos narys
Sertifikatas išduotas	PETRAS LUOMANAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-28 15:34:46 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-28 15:35:04 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-10-30 17:26:04 – 2029-10-30 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Antanas Pocius, Meras
Sertifikatas išduotas	ANTANAS POCIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-31 09:51:43 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-31 09:51:56 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-06-15 08:34:01 – 2025-06-14 08:34:01
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vita Jareckienė, Vyr. specialistas (-ė)
Sertifikatas išduotas	VITA JARECKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-31 10:13:56 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-31 10:14:03 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-09 14:38:28 – 2027-01-09 14:38:28
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Panevėžio miesto savivaldybės administracija, į.k. 288724610 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:19:20 iki 2027-12-18 11:19:20
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.80
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-03-31 13:07:17)
Paieškos nuoroda	–

DETALŪS METADUOMENYS

Papildomi metaduomenys

Nuorašą suformavo 2025-03-31 13:07:18 Dokumentų valdymo sistema Avilys